



**Čistoća d.o.o.**

**Stjepana Radića 33, 23000 Zadar**

OIB: 84923155727

(dalje u tekstu „Naručitelj“)

# **NACRT DOKUMENTACIJE O NABAVI**

## **NABAVA NAFTNIH DERIVATA**

**(OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE VELIKE  
VRIJEDNOSTI S NAMJEROM SKLAPANJA OKVIRNOG  
SPORAZUMA S JEDNIM GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA  
RAZDOBLJE OD TRI GODINE)**

**Evidencijski broj nabave: 03-21-VV**

Zadar, srpanj 2021. godine

## **S A D R Ž A J**

### **A. UPUTE PONUDITELJIMA**

- 1. Opći podaci**
- 2. Podaci o predmetu nabave**
- 3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta**
- 4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)**
- 5. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)**
- 6. Podaci o ponudi**
- 7. Ostale odredbe**

### **B. OBRASCI**

- OBRAZAC 1. Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt – poslovni nastan u Republici Hrvatskoj**
- OBRAZAC 2. Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt – poslovni nastan izvan Republike Hrvatske**
- OBRAZAC 3. Izjava o nepostojanju okolnosti iz članka 252. stavak 1. točka 2. – poslovni nastan izvan Republike Hrvatske**
- OBRAZAC 4. Izjava o nepostojanju okolnosti iz članka 254. stavak 1. točka 2. – poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta**
- OBRAZAC 5. Izjava o integritetu**
- OBRAZAC 6. Jamstvo za ozbiljnost ponude**
- OBRAZAC 7. Popis glavnih isporuka robe**
- OBRAZAC 8. Izjava o roku isporuke dizelskog goriva**
- OBRAZAC 9. Izjava o raspolaganju benzinskom postajom**

### **PRILOZI**

**Prilog 1. – Nacrt Troškovnika**

**Prilog 2. – Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi - ESPD**

**A. UPUTE PONUDITELJIMA**

**Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.**

**Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.**

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Mjerodavno pravo

Mjerodavno pravo za postupak javne nabave je Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/2016, dalje u tekstu ZJN 2016) i prateći podzakonski propisi.

### 1.2. Opći podaci o naručitelju

- a) Naziv i sjedište naručitelja: **ČISTOĆA d.o.o., Stjepana Radića 33, 23000 ZADAR**
- b) Osobni identifikacijski broj naručitelja: **84923155727**
- c) Broj telefona: **023/234-800**, broj telefaksa: **023/231-831**,
- d) Internetska adresa: [www.cistoca-zadar.hr](http://www.cistoca-zadar.hr)
- e) Adresa elektroničke pošte: [info@cistoca-zadar.hr](mailto:info@cistoca-zadar.hr)

### 1.3. Služba zadužena za pružanje informacija u vezi s dokumentacijom o nabavi i način komunikacije

#### Sektor za poslove nabave

Josip Brkić, struč. spec. ing. traff., Voditelj Odjela nabave

e-pošta: [nabava@cistoca-zadar.hr](mailto:nabava@cistoca-zadar.hr); [josip.brkic@cistoca-zadar.hr](mailto:josip.brkic@cistoca-zadar.hr)

Naručitelj i gospodarski subjekti, u ovom postupku javne nabave komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije, odnosno putem navedene e-adrese kontakt osobe te putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (dalje - EOJN RH), odnosno kombinacijom tih sredstava.

Iznimno, Naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi postupka javne nabave uključuju Dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audiosnimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za objašnjenja Dokumentacije o nabavi ili za izmjenu Dokumentacije o nabavi Naručitelju dostavljaju putem Elektroničkog oglasnika javne nabave ili putem navedene e-adrese kontakt osobe. Upute za dostavljanje navedenih zahtjeva za objašnjenja ili izmjene Dokumentacije o nabavi putem Elektroničkog oglasnika javne nabave nalaze se na stranicama Oglasnika javne nabave, na adresi [www.eojn.nn.hr](http://www.eojn.nn.hr).

#### **1.4. Evidencijski broj nabave: 03-21-VV**

#### **1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje u trenutku objave dokumentacije o nabavi**

Temeljem članka 80. stavak 2. točka 2. ZJN 2016, Naručitelj navodi da postoji gospodarski subjekt s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. ZJN 2016 za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2. ZJN 2016 (članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu) u trenutku objave ove Dokumentacije o nabavi te s istim ne smije sklapati okvirni sporazum:

- BRKIĆ, obrt za prijevoz i pripremne radove na gradilištu, vl. Josip Brkić,  
Put Vrela 46, 23000 Zadar, OIB: 77583655610.

#### **1.6. Vrsta postupka javne nabave**

Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od 3 (tri) godine.

#### **1.7. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu ugovora za koje se predviđa da će se sklopiti na temelju okvirnog sporazuma za ukupno razdoblje njegovog trajanja, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi **12.165.000,00 kn**.

#### **1.8. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge)**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi robe na temelju okvirnog sporazuma koji se sklapa na tri godine.

#### **1.9. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum**

Nadmetanje uključuje sklapanje okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za razdoblje od tri godine.

### **Bitni uvjeti okvirnog sporazuma**

Pri sklapanju pojedinačnih ugovora koji se sklapaju na temelju okvirnog sporazuma, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete okvirnog sporazuma.

Bitni uvjeti okvirnog sporazuma smatraju se:

- predmet nabave
- rok trajanja okvirnog sporazuma
- rok izvršenja predmeta nabave
- način i uvjeti plaćanja
- kontrola i praćenje izvršenja pojedinačnih ugovora sklopljenih na temelju okvirnog sporazuma.

### **Posebni uvjeti okvirnog sporazuma**

Uz isporučenu robu koja je predmet nabave, Isporučitelj je obvezan dostaviti u skladište Naručitelja **otpremni dokument** koji prati robu (dostavnica, otpremnica). U otpremnom dokumentu Isporučitelj je obvezan naznačiti **narudžbu** temeljem koje isporučuje robu, količinu, točan naziv robe i jediničnu cijenu robe.

Otpremni dokument koji prati robu ne smatra se računom za isporučenu robu.

### **Kod svake isporuke robe odabrani ponuditelj (Isporučitelj) se obvezuje dostaviti:**

- Izjavu o sukladnosti na obrascu TNG-1 za gorivo EUODIZEL sukladno članku 24. Uredbe o kvaliteti tekućih naftnih goriva i načinu praćenja i izvješćivanja te metodologiji izračuna emisija stakleničkih plinova u životnom vijeku isporučenih goriva i energije (N.N. 57/17, 127/19; dalje u tekstu: Uredba o kvaliteti tekućih naftnih goriva),
- Nalog za otpremu i
- Teretni list.

**Isporučitelj je dužan za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, odnosno pojedinačnih ugovora koji će se sklopiti na temelju okvirnog sporazuma Naručitelju na dan promjene cijena naftnih derivata zaključno do 15,00 sati dostaviti obračun novih cijena u pisanom obliku.**

### **1.10. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave**

Nije predviđeno uspostavljanje dinamičkog sustava nabave.

### **1.11. Navod provodi li se elektronička dražba**

Nije predviđena provedba elektroničke dražbe.

### **1.12. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima**

Temeljem članka 198. stavak 3. ZJN 2016 te članka 9. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (N.N. 101/17, 144/20), prije pokretanja otvorenog postupka javne nabave velike vrijednosti za nabavu roba, Naručitelj je obavezan opis nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora objaviti u EOJN RH u trajanju od najmanje 5 (pet) dana od dana javne objave u svrhu prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima.

Nastavno da gore navedeno, Naručitelj je dana 23.07.2021. godine javno objavio u EOJN RH kao i na službenoj internetskoj stranici Naručitelja <http://www.cistoca-zadar.hr> u svrhu savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima, Nacrt Dokumentacije o nabavi, koji sadrži opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude te Troškovnik u trajanju do 31.07.2021. godine.

Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju objavljeno je na EOJN RH i na službenoj internetskoj stranici Naručitelja <http://www.cistoca-zadar.hr>.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave obuhvaća nabavu naftnih derivata: Dizelsko gorivo EUODIZEL i Bezolovni motorni benzin EUOSUPER 95.

#### **Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave CPV:**

09130000-9 – Nafta i destilati

Kvaliteta naftnih derivata treba biti u skladu s Uredbom o kvaliteti tekućih naftnih goriva i drugim važećim zakonskim propisima i standardima u RH.

Granične vrijednosti sastavnica i značajki kvalitete dizelskog goriva moraju biti usklađene s važećim izdanjem norme HRN EN 590.

Bezolovni motorni benzin EUOSUPER 95 mora biti usklađen s važećim izdanjem norme HRN EN 228.

Kod svake isporuke robe odabrani ponuditelj (Isporučitelj) se obvezuje dostaviti **Izjavu o sukladnosti** na obrascu TNG-1 za gorivo EUODIZEL sukladno članku 24. Uredbe o kvaliteti tekućih naftnih goriva.

### 2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, odnosno u postupcima velike vrijednosti obrazloženje glavnih razloga zašto predmet nije podijeljen na grupe

Nije dopušteno nuđenje po grupama te je ponuditelj u obvezi **ponuditi predmet nabave u cijelosti**, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

Naručitelj nije podijelio predmet nabave na grupe jer predmet nabave za Naručitelja predstavlja jednu tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i drugu objektivno određivu cjelinu, odnosno predmet nabave je složen te bi organizacija predmeta nabave po grupama bila znatno otežavajuća, a predstavljala bi i problem kod isporuke ako bi više Isporučitelja bilo angažirano kod isporuke predmeta nabave. Naime, Naručitelj je zahtijevao isporuku na dvije lokacije i to fco skladište Naručitelja (jer Naručitelj posjeduje spremnik s crpkom za dizelsko gorivo EUODIZEL, zapremnine 20.000 litara) i benzinske postaje odabranog ponuditelja (Isporučitelja) iz popisa ponuditelja iz Ponude putem korisničkih kartica (kartice za bezgotovinsko plaćanje Isporučitelja isključivo za motorni benzin, a koje glase na ime i prezime djelatnika Naručitelja). Naručitelj je zahtijevao da u slučaju bilo kakvih nepredviđenih okolnosti (npr. kvar crpke koja je u vlasništvu Naručitelja, povremeno mehaničko i kemijsko čišćenje spremnika i ispitivanje debljine stjenke spremnika (korometrija) ili sl.), ponuditelj omogući isporuku dizelskog goriva EUODIZEL za teretna vozila Naručitelja na benzinskim postajama s popisa ponuditelja u Ponudi i to u periodu koji će obje strane naknadno dogovoriti (ovisno o okolnostima), odnosno dok se ne otklone



eventualne nepredviđene okolnosti koje bi izazvale zastoj isporuke fco skladište Naručiitelja. Zbog ovakvog zahtjeva nemoguće je predmet nabave podijeliti na grupe.

### 2.3. Količina predmeta nabave

Predmet nabave je specificiran u Troškovniku ove Dokumentacije o nabavi. U Troškovniku su iskazane **okvirne količine naftnih derivata koje se odnose na trogodišnje razdoblje**.

Naručiitelj će robu nabavljati postupno tijekom ugovorenog vremenskog perioda putem pisanih narudžbi gdje će se definirati točna količina robe.

Količina robe (naftnih derivata), navedena u Troškovniku, može biti veća ili manja od navedene količine, odnosno stvarna nabavljena količina robe na temelju sklopljenog okvirnog sporazuma, odnosno pojedinačnih ugovora koji će se sklopiti na temelju okvirnog sporazuma može biti veća ili manja od okvirne količine, a računi će se ispostavljati temeljem stvarno isporučene robe.

Okvirna količina naftnih derivata koja će se nabavljati je:

- dizelsko gorivo EUROIDIZEL – okvirna količina koja će se nabavljati je **1.749.000 litara za tri godine** (583.000 litara po godini)
- bezolovni motorni benzin EUROSUPER 95 – okvirna količina koja će se nabavljati je **54.000 litara za tri godine** (18.000 litara po godini)

Sve količine u litrama iskazane su pri temperaturi + 15°C.

### 2.4. Tehničke specifikacije

Ponuđeni naftni derivati moraju zadovoljavati uvjete utvrđene propisima o kakvoći goriva i drugim propisima koji su na snazi u vrijeme izvršenja okvirnog sporazuma, odnosno pojedinačnih ugovora sklopljenih na temelju okvirnog sporazuma.

Naručiitelj će za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, odnosno za vrijeme trajanja pojedinačnih ugovora sklopljenih na temelju okvirnog sporazuma, obaviti najmanje jednu (1) **analizu uzoraka dizelskog goriva EUROIDIZEL** tijekom svakog pojedinačnog ugovora (odnosno najmanje tri (3) analize tijekom trajanja okvirnog sporazuma).

Analiza **neće biti prethodno najavljena od strane** Naručiitelja, a uzorkovanje i ocjena ispitivanja bit će izvršeni u laboratoriju akreditiranom prema zahtjevu norme HRN EN ISO/IEC 17025.

Ukoliko analiza goriva pokaže da ispitano gorivo, nasumce uzeto prilikom isporuke goriva, ne odgovara ponuđenom gorivu, odnosno ne zadovoljava uvjete utvrđene propisima o kakvoći goriva i drugim propisima koji su na snazi (ukoliko se rezultati ispitivanja ne budu nalazili unutar propisanih graničnih vrijednosti), Naručiitelj će odmah po primitku rezultata analize Isporučiitelju **uputiti reklamaciju o kvaliteti isporučene robe** i tražiti da se isporuči nova količina goriva (ukupna količina goriva iz koje je uzet uzorak za analizu, bez naknade i da se

podmire troškovi ponovljene analize goriva s obzirom na reklamaciju). U slučaju da se ponove dva uzastopna negativna rezultata analize uzorka goriva (odnosno ukoliko analize pokažu da rezultati dva mjerenja za redom ne zadovoljavaju uvjete utvrđene propisima o kakvoći goriva i drugim propisima koji su na snazi, da se rezultati ispitivanja ne nalaze unutar propisanih graničnih vrijednosti), pojedinačni ugovor s odabranim ponuditeljem (Isporučiteljem) sklopljen na temelju okvirnog sporazuma će se raskinuti, a mogući nastali troškovi podmiriti iz dostavljenog jamstva.

**Troškove analize kvalitete goriva snosit će Naručitelj, osim u slučaju osnovane sumnje u nedostatke u kvalitetu goriva (npr. učestali kvar vozila Naručitelja nakon ulijevanja goriva, česta izmjena filtera goriva na vozilima Naručitelja i sl.), kada će troškove analize snositi Isporučitelj.**

## **2.5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.**

BEZOLOVNI MOTORNI BENZIN, kao EUROSUPER 95 – kakvoća prema standardu HRN EN 228 koja odgovara minimalno EURO V ili jednakovrijednom, odnosno važećem minimalnom standardu u vrijeme izvršenja okvirnog sporazuma.

Ukoliko gospodarski subjekt u svom proizvodno – prodajnom asortimanu ne posjeduje gorivo EUROSUPER 95, Naručitelj će njegovu ponudu prihvatiti kao valjanu ako u svojoj ponudi umjesto goriva EUROSUPER 95 ponudi gorivo višeg oktanskog broja, odnosno kakvoće koja je jednaka ili viša od kakvoće tražene za gorivo EUROSUPER 95.

DIZELSKO GORIVO, kao EURODIZEL – kakvoća prema standardu HRN EN 590 koja odgovara minimalno EURO V ili jednakovrijednom, odnosno važećem minimalnom standardu u vrijeme izvršenja okvirnog sporazuma.

## **2.6. Troškovnik**

Ponuditelj je obvezan ispuniti sve stavke Troškovnika koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. Prilikom popunjavanja, ponuditelj je dužan popuniti označena mjesta te popunjen i potpisan Troškovnik od strane ovlaštene osobe priložiti ponudi.

Ponuditelj je obvezan popuniti nestandardizirani Troškovnik koji je zajedno s Dokumentacijom o nabavi i Obavijesti o nadmetanju, objavljen neograničeno i u cijelosti u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na stranicama „Narodnih novina“.

Zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude.

Jediničnu cijenu goriva, iznos premije, trošarinu te ukupnu jediničnu cijenu stavki goriva ponuditelj (iznose u Troškovniku u kolonama od 5 do 12) ponuditelj iskazuje na 3 (tri) decimale, a sveukupnu cijenu stavke (kolona 13 u Troškovniku), cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i cijenu ponude s PDV-om iskazuje na 2 (dvije) decimale.

Ponuditelj snosi svu odgovornost za računsku ispravnost Troškovnika koju će Naručitelj provjeriti tijekom pregleda i ocjene ponuda.

## 2.7. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto isporuke robe je:

- **fco skladište Naručitelja**, Stjepana Radića 33, 23000 Zadar (Naručitelj posjeduje spremnik s crpkom za dizelsko gorivo EURODIZEL, kapaciteta 20.000 litara)
- **benzinske postaje Isporučitelja**. Isporuka će se obavljati na benzinskim postajama Isporučitelja iz popisa ponuditelja iz Ponude putem korisničkih kartica Isporučitelja (kartice za bezgotovinsko plaćanje, a koje glase na **ime i prezime djelatnika Naručitelja**).

U slučaju bilo kakvih nepredviđenih okolnosti (npr. kvar crpke koja je u vlasništvu Naručitelja, povremeno mehaničko i kemijsko čišćenje spremnika i ispitivanje debljine stjenke spremnika (korometrija) ili sl.), ponuditelj se obvezuje da će ugovorenu robu (dizelsko gorivo EURODIZEL) **isporučivati za teretna vozila na benzinskim postajama s popisa ponuditelja u Ponudi** i to u periodu koji će obje strane naknadno dogovoriti (ovisno o okolnostima), odnosno dok se ne otklone nepredviđene okolnosti koje su izazvale zastoje u isporuci fco skladište Naručitelja **i to po cijenama koje je odabrani ponuditelj naveo u Troškovniku za isporuku dizelskog goriva EURODIZEL.**

Naime, s obzirom na to da Naručitelj obavlja djelatnost sakupljanja, odvoza, odlaganja i zbrinjavanja otpada, odnosno komunalnu uslugu koja je od posebne važnosti za očuvanje zdravlja ljudi i zaštite okoliša za cjelokupno područje gdje Naručitelj obavlja svoju komunalnu djelatnost, Naručitelj ne smije doći u situaciju zastoja u isporuci dizelskog goriva kako time ne bi bilo ugroženo obavljanje komunalne usluge na cijelom području gdje Naručitelj obavlja svoju osnovnu djelatnost.

## 2.8. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

U skladu sa člankom 307. ZJN 2016, smatra se da je ugovor sklopljen na dan izvršnosti odluke o odabiru.

Početak isporuke naftnih derivata je odmah po potpisu okvirnog sporazuma i prvog pojedinačnog ugovora koji će biti sklopljen na temelju okvirnog sporazuma.

Roba će se isporučivati postupno prema potrebama Naručitelja za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, odnosno pojedinačnih ugovora sklopljenih na temelju tog okvirnog sporazuma putem pisanih narudžbi na sljedeći način:

**1) Rok isporuke dizelskog goriva EURODISEL je jedan od kriterija za odabir ponude.**

**Navedeni rok isporuke u Obrascu 8. smatrat će se bitnim sastojkom okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora.**

Navedeni rok isporuke je **obveza** Isporučitelja da u definiranom periodu u Izjavi o roku isporuke dizelskog goriva izvrši isporuku dizelskog goriva koje je jedno od predmeta nabave, u suprotnom će Naručitelj raskinuti ugovor.

Ukoliko Isporučitelj svojom krivnjom **ne izvrši isporuku dizelskog goriva EURODIZEL** u ugovorenom roku (koji je ponuditelj definirao u Obrascu 8. – Izjava o roku isporuke dizelskog goriva), Naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavi odredbom članka 361. stavak 1. Zakona o obveznim odnosima (35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18).

U slučaju raskida ugovora zbog zakašnjenja, Naručitelj ima pravo **naplate jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma.**

Maksimalni rok za isporuku dizelskog goriva EURODIZEL (fco skladište Naručitelja) **ne smije biti dulji od 96 sati od slanja i primitka pisane narudžbe Naručitelja.**

Dizelsko gorivo EURODIZEL će se isporučivati postupno prema potrebama Naručitelja za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, odnosno pojedinačnih ugovora sklopljenih na temelju tog okvirnog sporazuma putem pisanih narudžbi Naručitelja na lokaciji fco skladište Naručitelja.

Ponuditelj se obvezuje osigurati prijevoz odgovarajućim vlastitim sredstvima ili vozilima ugovorenih prijevoznika koja udovoljavaju propisane tehničke uvjete za prijevoz predmeta nabave do adrese isporuke, Stjepana Radića 33, skladište Naručitelja.

Ponuditelj se obvezuje da će robu (dizelsko gorivo EURODIZEL) isporučiti na dan zahtijevane isporuke u terminu **od 8:00 do 12:00 sati (od ponedjeljka do petka)** na paritetu skladište Naručitelja na lokaciji Naručitelja „Čistoća“ d.o.o., Zadar, Stjepana Radića 33, 23000 Zadar.

U cijenu ponude mora biti uključen uz dostavu robe i istovar robe sa prijevoznog sredstva Isporučitelja na naznačeno mjesto odredišta Naručitelja (fco skladište Naručitelja).

Ponuditelj se obvezuje da će robu isporučivati isključivo u autocisterni s ugrađenim mjernim sustavom na vozilu. Mjerni sustav mora biti valjano ovjeren od Državnog zavoda za mjeriteljstvo i uredno plombiran. Ažurirani Izvještaj (potvrdu) o ovjerenom

mjernom sustavu, odabrani ponuditelj je u obvezi dostaviti tijekom trajanja okvirnog sporazuma, odnosno pojedinačnih ugovora sklopljenih na temelju tog okvirnog sporazuma za autocisterne kojima će se prevoziti roba Naručitelju (ponuditelj mora imati na raspolaganju minimalno dvije autocisterne).

Istakanje goriva vrši se preko volumetra na autocisterni, a istočenu količinu kontrolirati će Naručitelj pomoću svoje mjerne letve i/ili sonde za mjerenje količine goriva u prisustvu vozača autocisterne i ovlaštene osobe Naručitelja za zaprimanje goriva.

Prije istakanja goriva, ovlaštena osoba Naručitelja za zaprimanje goriva u prisustvu vozača autocisterne izvršava provjeru kvalitete dostavljenog goriva. Provjera se vrši uzorkovanjem i utvrđivanjem temperature, gustoće svedene na 15 °C te eventualnog prisustva vode u gorivu.

Ustanovljena kvaliteta dostavljenog goriva uspoređuje se s podacima deklariranim u dokumentima i može odstupati u skladu s državnim normativima za tu vrstu goriva.

Naručitelj plaća količinu dizelskog goriva EURODIZEL svedenu na 15 °C, utvrđenu ugrađenim volumetrom na autocisterni nakon istakanja, te se kontrolira sa količinom goriva izmjerene mjernom letvom i/ili sondom, uz dozvoljeno odstupanje koje može iznositi maksimalno +/- 0,5%. U slučaju da se utvrdi manjak goriva izvan dozvoljenog odstupanja tereti se Isporučitelj na temelju reklamacijskog zapisnika, a u slučaju da se utvrdi višak izvan dozvoljenog odstupanja, isti se odobrava Isporučitelju za više isporučenu količinu goriva.

Isporučka dizelskog goriva EURODIZEL smatra se izvršenom u trenutku kada ovlašteni predstavnici Naručitelja i Isporučitelja potvrde primitak goriva u količini i kvaliteti unesenoj u Zapisniku o preuzimanju goriva.

- 2) Bezolovni motorni benzin EUROSUPER 95 će se isporučivati postupno prema potrebama Naručitelja za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, odnosno pojedinačnih ugovora sklopljenih na temelju tog okvirnog sporazuma na način da će Naručitelj preuzeti gorivo na benzinskim postajama odabranog ponuditelja (Isporučitelja), postupno u skladu s potrebama Naručitelja i to upotrebom bezgotovinskih kartica.

## **2.9. Rok na koji se sklapa okvirni sporazum**

Nadmetanje uključuje sklapanje okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom.

Nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave Naručitelj će s ponuditeljem čija ponuda bude ocijenjena ekonomski najpovoljnijom sklopiti okvirni sporazum za razdoblje od **tri godine**.

Na temelju okvirnog sporazuma s odabranim ponuditeljem bit će sklopljen pojedinačni ugovor o javnoj nabavi za svaku godinu u roku trajanja okvirnog sporazuma.

Ponuditelj se obvezuje započeti s isporukom predmeta nabave odmah nakon potpisa pojedinačnih ugovora sklopljenih na temelju okvirnog sporazuma.

Na temelju okvirnog sporazuma sklopljenog s jednim gospodarskim subjektom u kojem su određeni svi uvjeti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, pojedinačni ugovor se sklapa neposredno na temelju tih izvornih uvjeta i ponude dostavljene prije sklapanja okvirnog sporazuma. **Ovaj okvirni sporazum obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi na temelju tog okvirnog sporazuma.**

Okvirni sporazum prestaje istekom roka na koji je sklopljen ili izvršenjem. Okvirni sporazum je izvršen u trenutku kada ukupna plaćanja bez PDV-a, na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju tog okvirnog sporazuma, dosegnu iznos procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

Iznimno, u slučaju da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od ugovorene vrijednosti predmeta nabave, okvirni sporazum izvršen je u trenutku kada ukupna plaćanja bez PDV-a, na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju tog okvirnog sporazuma dosegnu ugovorenu vrijednost predmeta nabave.

## 2.10. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

Opseg i priroda mogućih izmjena

Okvirni sporazum mora biti sastavljen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije o nabavi i ponude odabranog ponuditelja, a zaključit će se u roku od 30 dana od dana isteka roka mirovanja, odnosno izvršnosti odluke o odabiru.

Ugovori o javnoj nabavi sklopljeni temeljem okvirnog sporazuma biti će izrađeni u skladu s uvjetima određenima u ovoj Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Okvirni sporazum i ugovor o javnoj nabavi robe mora se izvršavati sukladno zahtjevima i uvjetima utvrđenim tehničkim specifikacijama i ostalim uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi.

Pri sklapanju ugovora o javnoj nabavi koji se temelji na okvirnom sporazumu ugovorne strane ne smiju mijenjati značajne uvjete okvirnog sporazuma.

Izmjene ne smiju imati za posljedicu izmjenu cjelokupne prirode ugovora koja se odnosi na predmet nabave opisan u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Cijena osnovnog ugovora može biti predmet izmjene ugovora sukladno člancima 314.-321. ZJN 2016, uzimajući u obzir da se primjenjuju odredbe članka 314.-321. ZJN-a 2016 vezano uz ograničenje povećanja cijene.

Rok osnovnog ugovora može biti predmet izmjene ugovora sukladno člancima 314.-321. ZJN 2016, uzimajući u obzir da se primjenjuju odredbe članka 147. stavak 2., kao i odredbe članka 314.-321. ZJN 2016.

### **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

#### **3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

##### **3.1.1. Naručitelj je obavezan u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je:**

**3.1.1.1. gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:**

##### **a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (Kaznenog zakona);
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);

##### **b) korupciju, na temelju**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona;
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);

##### **c) prijevaru, na temelju**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona;
- članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);

##### **d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona;
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11,



77/11 i 143/12);

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona;
- pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona;
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12), ili

**3.1.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1. podtočaka a) do f) ove Dokumentacije o nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a) do f) Direktive 2014/24/EU.**

**3.1.2. Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

- a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

**3.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta koje Naručitelj namjerava koristiti**

**3.2.1. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je nad njime otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;**

**3.2.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s Dokumentacijom o nabavi.**

### **3.3. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke **3.1.1.** gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi u elektroničkom obliku (dalje: e-ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi (za sebe/članove zajednice gospodarskih subjekata i za gospodarske subjekte na čiju sposobnost se oslanja ako je primjenjivo).**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke **3.1.2.** gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi (za sebe/članove zajednice gospodarskih subjekata i za gospodarske subjekte na čiju sposobnost se oslanja ako je primjenjivo).**

Odredbe **točke 3.1.1.** i **točke 3.1.2.** odnose se i na **podugovaratelje**. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

Odredbe **točke 3.1.1.** i **točke 3.1.2.** odnose se i na **na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja**. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke **3.2.1.** i **3.2.2.** gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi (za sebe/članove zajednice gospodarskih subjekata i za gospodarske subjekte na čiju sposobnost se oslanja ako je primjenjivo).**

Odredbe **točke 3.2.1. i točke 3.2.2.** odnose se i na **podugovaratelje**. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe **točke 3.2.1. i točke 3.2.2.** odnose se i **na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja**. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

### **Okolnosti iz točke 3.2. ove Dokumentacije o nabavi utvrđuje Naručitelj.**

Naručitelj će **prije donošenja odluke** u postupku javne nabave od **ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu** zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi **ažurirane popratne dokumente** i to:

- kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke **3.1.1.**:

- **a) izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,**

**b) jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin<sup>1</sup>.

- kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke **3.1.2.**:

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> Naručitelj je predložke izjava (neobavezni formati) koje gospodarski subjekti mogu upotrijebiti (ako je primjenjivo) dao u **Obrascu 1. i Obrascu 2.**, koji su sastavni dio ove DoN.

<sup>2</sup> Naručitelj je načinio predložak izjave na **Obrascu 3.**, koji je sastavni dio ove DoN.

- kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke **3.2.1.**:

**- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin<sup>3</sup>.

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2.1., ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu uz gore navedeni izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje, **mora dostaviti i Izjavu (Obrazac 4.)** koja je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

### **3.4. Odredbe o samokorigiranju**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz **točke 3.1.1. i točke 3.2.** ove Dokumentacije o nabavi, može Naručitelju, kao sastavni dio ponude, dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje (samokorigiranje).

Poduzimanje mjera iz prethodne točke gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, ponuditelj u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo. Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako ocijeni da su poduzete mjere primjerene.

---

<sup>3</sup> Naručitelj je načinio predložak izjave na **Obrascu 4.**, koji je sastavni dio ove DoN.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz **točke 3.1.1.** ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je **pet godina** od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz **točke 3.2.** ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je **tri godine** od dana dotičnog događaja.

#### **4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

##### **4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Naručitelj je u ovoj Dokumentaciji o nabavi odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebne za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

##### **4.1.1. Naručitelj od gospodarskog subjekta zahtijeva da dokaže upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 4.1.1.** gospodarski subjekt kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) za sve gospodarske subjekte u ponudi (za sebe/članove zajednice gospodarskih subjekata).**

##### **4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine**

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete. Svi uvjeti tehničke i stručne sposobnosti su vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. U nastavku se navode uvjeti tehničke i stručne sposobnosti.

##### **4.2.1. Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini**

Ponuditelj mora dokazati da je u gore definiranom periodu izvršio isporuku robe iste ili slične predmetu nabave (naftni derivati).

Popis glavnih isporuka robe mora sadržavati najmanje jednu (1), a najviše pet (5) isporuka robe koja je predmet nabave.

Ukupni iznos svih isporuka robe bez PDV-a mora biti minimalno u visini iznosa procijenjene vrijednosti nabave za jednogodišnje razdoblje (4.055.000,00 kn).

Gospodarski subjekti prilikom računanja protuvrijednosti za valutu koja je predmet konverzije u HRK koriste srednji tečaj za kunu Hrvatske narodne banke u primjeni na dan objave obavijesti o nadmetanju u EOJN RH.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 4.2.1.**, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b), točka 10)).

**4.2.2. Podaci o tehničkim stručnjacima ili tehničkim odjelima koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, a posebice o osobama odgovornima za kontrolu kvalitete.**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 4.2.2.**, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2) gdje je potrebno navesti ime i prezime tehničkog stručnjaka/naziv tehničkog odjela).

**4.3. Ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u ovoj Dokumentaciji o nabavi**

Za ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija, a koji su vezani uz predmet nabave, **ponuditelji su u ponudi dužni dostaviti:**

**4.3.1.** Gospodarski subjekt mora imati na raspolaganju **minimalno 2 (dvije) autocisterne** koje moraju imati valjanu ovjernicu mjerila (UMS-a) od Državnog zavoda za mjeriteljstvo što se dokazuje **izjavom ponuditelja te popisom autocisterni sa registarskim oznakama.** Izjava i popis trebaju biti potpisani po ovlaštenoj osobi i ovjereni službenim pečatom.

**4.3.2.** Izjava<sup>4</sup> ponuditelja da raspolaže kao vlasnik ili na drugi odgovarajući način koji mu osigurava izvršenje predmeta nabave (ugovor o zakupu; sporazum, i sl.) s najmanje **1 (jednom) benzinskom postajom** koja ne smije biti udaljena više od **10 km** od lokacije garaže voznog parka Naručitelja (Zadar, Stjepana Radića 33)<sup>5</sup>. Izjava treba biti potpisana po ovlaštenoj osobi i ovjerenjena službenim pečatom.

**Ukoliko je popis / izjava na stranom jeziku, uz isti/istu je potrebno priložiti prijevod na hrvatskom jeziku sastavljen od strane ovlaštenog sudskog tumača.**

---

<sup>4</sup> Naručitelj je načinio predložak izjave na **Obrascu 9.**, koji je sastavni dio ove DoN.

<sup>5</sup> Naručitelj će načiniti provjeru ponuđene udaljenosti preko Internet stranice <https://viamichelin.com>.

Navedeni uvjeti (Ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u ovoj Dokumentaciji o nabavi) nužan su preduvjet za nesmetano i slobodno obavljanje djelatnosti Naručitelja, koje se odnose na usluge skupljanja, prijevoza i zbrinjavanja otpada. S tim u svezi Naručitelj traži konkretan dokaz ispunjenja uvjeta u obliku minimalnog broja autocisterni, minimalnog broja benzinskih postaja nužnih za izvršenje predmeta nabave, maksimalnu udaljenost u kilometrima navedene benzinske postaje koju ponuditelj ima na raspolaganju od lokacije garaže voznog parka Naručitelja (Zadar, Stjepana Radića 33), a sve to s obzirom na vrstu, obim i složenost djelatnosti koje Naručitelj obavlja. Traženim uvjetima, Naručitelju će biti osigurana objektivno potrebna razina kvalitete isporuke robe koja je predmet nabave, a iz čega u konačnici proizlazi nesmetano obavljanje njegove osnovne djelatnosti u pogledu ekonomičnosti, efikasnosti i učinkovitosti radnog procesa.

#### **4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata**

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki pojedini član zajednice gospodarskih subjekata **pojedinačno** dokazuje da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi te da ispunjava uvjete sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti (točka 4.1. ove Dokumentacije o nabavi)

**skupno** (zajednički) dokazuju da:

- ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz **točaka 4.2. i 4.3.** ove Dokumentacije o nabavi.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, e-ESPD obrazac se dostavlja za svakog pojedinog člana zajednice gospodarskih subjekata. Ukoliko se zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja e-ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja. Ukoliko je zajednica gospodarskih subjekata angažirala podugovaratelja, u ponudi dostavlja e-ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

Temeljem navedenog:

- U slučaju da ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, e-ESPD za svakog člana zajednice u ponudi prilaže zajednica gospodarskih subjekata, a e-ESPD izrađuje samostalno svaki član zajednice gospodarskih subjekata, sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi;
- U slučaju da se ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata oslanjaju na sposobnost drugog subjekta ili podugovaratelja, e-ESPD za svaki gospodarski subjekt



(na čiju se sposobnost oslanjaju) u ponudi prilaže ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata, a e-ESPD izrađuje samostalno svaki drugi subjekt ili podugovaratelj na kojeg se ponuditelj, odnosno zajednica gospodarskih subjekata oslanja, sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi;

-U slučaju da ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata za izvršenja dijela ugovora angažiraju jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanjaju, e-ESPD za svakog podugovaratelja u ponudi prilaže ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata, a e-ESPD izrađuje samostalno svaki podugovaratelj zasebno, sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

#### **4.5. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata**

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u ovoj Dokumentaciji o nabavi ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata se može, sukladno članku 273. ZJN 2016, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

- Izjave gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili
- Ugovora o poslovnoj suradnji za izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj u ponudi mora dokazati za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:

- Ne postoje osnove za njihovo isključenje,
- Ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti, ovisno na koju se sposobnost ponuditelj oslanja (za one uvjete radi čijeg se ispunjenja na gospodarski subjekt oslonio ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata).

Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

#### **4.6. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru u ovom postupku javne nabave velike vrijednosti, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

##### **4.6.1. Dokaz uvjeta sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Kao dokaz uvjeta sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1, ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu dostavlja:

**- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

##### **4.6.2. Dokaz uvjeta tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine**

a) kao dokaz uvjeta tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine iz točke 4.2.1., ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu dostavlja:

###### **Popis glavnih isporuka robe<sup>6</sup> koji mora sadržavati:**

- (i) vrijednost robe;
- (ii) datum isporuke robe;
- (iii) naziv druge ugovorne strane (naziv, sjedište, kontakt osobu i kontakt podatke); i
- (iv) opis isporučene robe iste ili slične predmetu nabave.

Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti popisa.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan izvan Republike Hrvatske, kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti, može imati iskazanu vrijednost isporučene robe u stranoj valuti, ali se

---

<sup>6</sup> Naručitelj je načinio predložak popisa na **Obrascu 7.**, koji je sastavni dio ove DoN.

obračun u kune, u svrhu ocjene tehničke sposobnosti gospodarskog subjekta prilikom pregleda i ocjene ponuda, obavlja po srednjem tečaju HNB na dan objave obavijesti o nadmetanju u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

**b) kao dokaz uvjeta tehničke i stručne sposobnosti** iz točke 4.2.2., ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu dostavlja:

- **Navod** o tehničkim stručnjacima ili tehničkim odjelima koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, a posebice o osobama odgovornima za kontrolu kvalitete. Navod potpisom i pečatom ovjerava osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana, sukladno članku 293. ZJN 2016. Ovakvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

**Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016 te Naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.**

## 5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)

### 5.1. Gospodarski subjekt je u ponudi obvezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta

Sukladno članku 261. ZJN 2016 koji je stupio na snagu dana 18. travnja 2018. godine, obvezna je dostava Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) u elektroničkom obliku, odnosno obrazac ESPD u ovom postupku javne nabave ponuditelji su dužni dostaviti isključivo u elektroničkom obliku (e-ESPD obrazac).

Upute ponuditeljima o podnošenju predmetnog obrasca su dostupne na: <https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043396-elektroni%C4%8Dka-europska-jedinstvena-dokumentacija-o-nabavi-e-esp>.

U cilju dokazivanja da ponuditelj nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ponuditelj obvezno u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD – dalje u tekstu).

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te e-ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u e-ESPD-u se navode podatci koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekti dostavljaju e-ESPD obrazac s popunjenim podacima sukladno uputama danim <https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043396-elektroni%C4%8Dka-europska-jedinstvena-dokumentacija-o-nabavi-e-esp>, u samom e-ESPD zahtjevu sastavljenom od strane Naručitelja i ovoj Dokumentaciji o nabavi, kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

Ponuditelji e-ESPD zahtjev koji je kreirao Naručitelj preuzima na popis objava kao dio Dokumentacije o nabavi, a datoteka se preuzima u xml formatu (Prilog 2.)

E-ESPD je elektronička verzija ESPD obrasca tj. verzija u obliku web-obrasca. E-ESPD obrazac kreira se i popunjava putem platforme Elektroničkog oglasnika javne nabave RH.

Kroz modul „Popunjavanje eESPD obrasca“ u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH ponuditelji prilažu preuzetu xml datoteku eESPD obrasca te definiraju svoje odgovore. Nakon što su napisani odgovori od strane ponuditelja, Elektronički oglasnik javne nabave RH generira ispunjeni e-ESPD obrazac (xml datoteku). Generiranu xml datoteku eESPD obrasca potrebno je lokalno spremi na računalo. Ponuditelji zatim kreiraju e-ESPD odgovore na temelju objavljenog e-ESPD zahtjeva Naručitelja. Generirani ispunjeni eESPD obrazac prilaže se kao zasebni dokument (xml datoteka) kao sastavni dio ponude. Generirani ispunjeni eESPD obrazac (xml datoteka) prilaže se u predviđeno mjesto za prilaganje ispunjenog eESPD obrasca.

## 5.2. Upute za popunjavanje e-ESPD obrasca

**e-ESPD obrazac mora biti popunjen u:**

- **Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju**

Gospodarski subjekti će ispuniti podatke o objavi u Službenom listu Europske unije odnosno na nacionalnoj razini.

- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**

- **Dio III. Osnove za isključenje**

- Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama

- Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje

- Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem: u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje

- **Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta**

- Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1)

- Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b), točka 2) i točka 10)

- **Dio VI. Završne izjave**

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam** i **ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** e-ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog subjekta mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa **zasebnim** e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) **za svaki subjekt na koji se oslanja**.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta (vrijedi i za podugovaratelja ako se oslanja na sposobnost podugovaratelja) u dokazivanju sposobnosti (kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta), ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti zasebni e-ESPD kojim se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi i da
- b) ispunjava referentne kriterije za odabir gospodarskog subjekta – tj. za one točke ili uvjete iz Dokumentacije o nabavi za čije se dokazivanje ponuditelj oslonio na drugog subjekta.

Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja, obvezan je za svakog podugovaratelja u ponudi dostaviti zasebni e-ESPD kojim potvrđuje da svaki podugovaratelj:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno **točki 3.1.** i **točki 3.2.** ove Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa **zasebnim** e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) **za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja.**

Napokon, ako skupine gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti **zaseban e-ESPD** u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za **svaki** gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u e-ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016.

Ako se ne može obaviti takva provjera ili ishoditi takva potvrda, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave velike vrijednosti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ponudi.

Smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 **ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave.**

Smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 **ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.**

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru.

U svrhu dodatne provjere informacija Naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Naručitelj zadržava pravo nakon dostave ažuriranih popratnih dokumenata iskoristiti pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima sukladno člancima 262. i 264. stavka 4. ZJN 2016.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati na dostavu ažuriranih popratnih dokumenata ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

## 6. PODACI O PONUDI

### 6.1. Sadržaj i način izrade ponude

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. popunjeni ponudbeni list, uključujući uvez ponude (ponudbeni list se generira automatski popunjavanjem podataka i kreiranjem uveza ponude u EOJN RH te je sastavni dio uveza ponude, stoga se ne treba zasebno dostavljati u ponudi)
2. popunjeni Troškovnik (Prilog 1.)
3. popunjeni **e-ESPD** obrazac
4. jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavlja se odvojeno od elektroničke ponude, u papirnatom obliku sukladno točki 6.2. ove Dokumentacije o nabavi) ili dokaz o uplati novčanog pologa
5. Izjavu o integritetu (Obrazac 5.)
6. Izjava o roku isporuke dizelskog goriva (Obrazac 8.)
7. Izjava ponuditelja da ima na raspolaganju minimalno 2 (dvije) autocisterne koje moraju imati valjanu ovjernicu mjerila (UMS-a) od Državnog zavoda za mjeriteljstvo te popis autocisterni sa registarskim oznakama
8. Izjava o raspolaganju benzinskom postajom (Obrazac 9.)
9. Cjenik naftnih derivata na dan 31.08.2021. godine.

Ponuditelji **kreiraju ponudu u Elektroničkom Oglasniku javne nabave RH**. Ponuditelj je obavezan prikupiti sve tražene dokumente te ih pohraniti u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, elektronički dostavljene ponude Ponuditelja.

Dokumenti se dostavljaju u neovjerenj preslici, ukoliko nije drukčije naznačeno. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Sukladno odredbama Zakona o provedbi Uredbe (EU) br. 910/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 23.07.2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu i stavljanju izvan snage Direktive 1999/93/EZ (N.N. 62/17) i pripadnih podzakonskih propisa, ponuditelj potpisuje **ponudu, odnosno uvez ponude, uporabom naprednog elektroničkog potpisa** koji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis, odnosno vlastoručni potpis i otisak službenog pečata na papiru, povezan je isključivo s potpisnikom te ga nedvojbeno identificira.

Uvez ponude potpisuje po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje (napredni elektronički potpis s kojim se potpisuje Uvez ponude **izdan na ime osobe ovlaštene za zastupanje**



**gospodarskog subjekta). Ako ponudu potpisuje osoba koja nije po zakonu ovlaštena za zastupanje**, sukladno posebnim propisima, u ponudi se prilaže **punomoć za potpisivanje ponude osobi koja naprednim elektroničkim potpisom potpisuje ponudu**.

Sukladno članku 280. stavak 10. ZJN 2016. smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

EOJN RH osigurava da su ponuda i svi njezini dijelovi koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije izrađeni na način da čine cjelinu te da su sigurno uvezani.

Ponuditelj **nije obvezan označiti stranice ponude** koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

## **6.2. Način dostave ponude**

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem Elektroničkog Oglasnika javne nabave RH. EOJN RH kriptira ponudu na način da se onemogućí uvid u ponudu prije isteka roka za dostavu ponuda.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog Oglasnika, zastoj u radu EOJN ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produlji rok za dostavu. U tom slučaju Naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje **4 (četiri) dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Procesom predaje ponude smatra se učitavanje (upload) svih sastavnih dijelova ponude. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude potpisuje se digitalno upotrebom naprednog elektroničkog potpisa. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH-a, na adresi: <https://eojn.nn.hr/oglasnik/>.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redosljedju zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio/registirao u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata;
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH-a dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, izrađuju se na način da čine cjelinu te se uvezuju na način da se onemogući nakladno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i otisnutim štambiljom).

Ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, **dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude.**

Dijelove ponude kao što je jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i **navodi u ponudi kao dio ponude.**

**Stranice dijela ponude koje se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.** Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude dokument koji je izvorno numeriran, Ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da je vidljiv te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima koja nisu elektronička dostavljaju se u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja koja je navedena u točki 1.2. ove Dokumentacije o nabavi i to na sljedeći način:

- Na prednjoj strani omotnice ponude mora biti naznačeno:

<p>Naručitelj: <b>ČISTOĆA d.o.o.</b> Adresa: Stjepana Radića 33, 23000 Zadar Evidencijski broj nabave: 03-21-VV</p>
---

Naziv predmeta nabave: „**NABAVA NAFTNIH DERIVATA**“

<p><b>„DIO PONUDE KOJI SE DOSTAVLJA ODVOJENO“</b> <b>„NE OTVARAJ“</b></p>
---

- Na poleđini:

<p>&lt; Naziv i adresa Ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata &gt; &lt; OIB/nacionalni identifikacijski broj Ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata &gt;</p>
--

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja iz ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljene dijelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

### **6.3. Izmjena, dopuna i povlačenje elektronički dostavljenih ponuda**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati.

Ponuditelj je obvezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

U slučaju odustanka od ponude, EOJN RH trajno onemogućava pristup toj ponudi ako je dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj je obvezan vratiti ponuditelju dijelove ponude ako su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

Trenutak zaprimanja ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije dokumentira se potvrdom o zaprimanju ponude koja se ovjerava elektroničkim vremenskim žigom.

EOJN RH bez odgode obavještava ponuditelja o trenutku zaprimanja njegove ponude (datum i vrijeme).

Ako ponuditelj tijekom roka mijenja svoju ponudu, ponuda se smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmijenjene ponude.

EOJN RH onemogućava da se ponuda može podnijeti, izmijeniti ili od nje odustati nakon isteka roka za dostavu ponuda.

EOJN RH evidentira svaku pravodobno dostavljenu ponudu, njezinu izmjenu ili odustanak od ponude prema redoslijedu zaprimanja u upisnik o zaprimanju ponuda. EOJN RH će upisnik o zaprimanju ponuda učiniti dostupnim Naručitelju tek nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička moraju biti dostavljeni prije isteka roka za dostavu ponude te se u tom slučaju ponuda smatra dostavljenom u trenutku dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije.

Dio/dijelovi ponude koji su dostavljeni nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuju se u upisnik o zaprimanju ponuda te se neotvoreni vraćaju pošiljatelju bez odgode, a Naručitelj je obvezan to navesti u zapisniku o pregledu i ocjeni.

### **6.4. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude izražava se za **cjelokupan predmet nabave**.

Cijena predmeta nabave je promjenjiva za cijelo razdoblje trajanja okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora sklopljenih na temelju okvirnog sporazuma, a određuje se sukladno odredbama Zakona o tržištu nafte i naftnih derivata (N.N. 19/14, 73/17 i 96/19), odnosno važećim propisima kojima se uređuju odnosi na tržištu i propisima koji će biti na snazi za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.

**Ponuđene jedinične cijene iz Troškovnika su promjenjive, a premija navedena u Troškovniku je fiksna i nepromjenjiva, kao trošak prijevoza fco skladište Naručiitelja dizelskog goriva za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, odnosno pojedinačnih ugovora sklopljenih na temelju okvirnog sporazuma.**

Trošarina se iskazuje sukladno važećem Zakonu o trošarinama (N.N. 106/18,121/19) i propisima koji će biti na snazi za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.

**Visina ponuđenog popusta (u postotku) je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora sklopljenih na temelju okvirnog sporazuma i iskazuje se prilikom svake isporuke na računu za isporučenu robu, odnosno obračunava se na svakom izdanom računu.**

Ponuditelj je kod izrade ponude obvezan pridržavati se sljedećeg:

- ponuditelj je obvezan ispuniti sve pozicije u obrascu Troškovnik na način kako je to određeno u Troškovniku, te iskazati cijenu ponude u kunama bez PDV-a i s PDV-om. Ponuditelju nije dozvoljeno mijenjati količinu ili opis predmeta nabave.
- u obrascu Troškovnik, u koloni 5, upisati **PC bez premije, trošarine i troška prijevoza važeću samo na dan 31.08.2021. godine,**
- u obrascu Troškovnik, u koloni 6, upisati **Premiju,** koja je **nepromjenjiva** tijekom ugovorenog razdoblja,
- u obrascu Troškovnik, u koloni 7, upisati **jediničnu PC s uključenom premijom, bez trošarine i troška prijevoza,**
- u obrascu Troškovnik, u koloni 8, upisati **popust na PC** iz kolone 7 koji je **nepromjenjiv** tijekom ugovorenog razdoblja i iskazuje se **u postotku,**
- u obrascu Troškovnik, u koloni 9, upisati **popust na PC** iz kolone 7 koji je **promjenjiv** tijekom ugovorenog razdoblja i iskazuje se **u apsolutnom iznosu,**
- u obrascu Troškovnik, u koloni 10, upisati **Trošak prijevoza do sjedišta Naručiitelja,** koji ostaje za ugovoreno razdoblje **nepromijenjen,**
- u obrascu Troškovnik, u koloni 11, upisati **Trošarinu** koja je **nepromjenjiva** tijekom ugovorenog razdoblja i jedino se može promijeniti u slučaju promjene zakonske regulative,
- u obrascu Troškovnik, u koloni 12, upisati **PC s uključenom Premijom, popustom, troškom prijevoza i trošarinom na dan 31.08.2021. godine,**

- cijena ponude izražena u kunama bez PDV-a i sa PDV-om mora biti iskazana na obrascu Troškovnik,
- Troškovnik s pripadajućim Prilogom uz Troškovnik mora biti potpisan od ovlaštene osobe Ponuditelja.
- Cijenu ponude u kn bez PDV-a i sa PDV-om upisati na način kako je određeno u Ponudbenom listu Elektroničkog oglasnika javne nabave. Iznos PDV-a izračunava se u sustavu prema prethodno unesenim iznosima.
- **Iznose u kolonama od 5 do 12 iskazati na 3 (tri) decimale, a iznos u koloni 13 na 2 (dvije) decimale.**

**Ponuditelji su u obvezi u ponudi dostaviti cjenik naftnih derivata na dan 31.08.2021. godine kao dokaz navedenih cijene bez PDV-a u Troškovniku, a u svrhu usporedbe.**

**Jedinična cijena naftnih derivata je promjenjiva.**

**Promjena cijene:** Cijene naftnih derivata mijenjaju se svakih sedam (7) dana. Dan primjene novih cijena naftnih derivata je utorak u 0,01 sati. Cijene naftnih derivata obračunavaju se posljednjeg radnog dana koji prethodi danu primjene (dan obračuna).

**Ponuditelj je dužan Naručitelju na dan promjene cijena naftnih derivata zaključno do 15,00 sati dostaviti obračun novih cijena u pisanom obliku.**

Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazanoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u Troškovniku.

Naručitelj je upisan u registar obveznika PDV-a. U skladu s navedenim Naručitelj uspoređuje cijene ponuda bez PDV-a.

**Obveza iskazivanja poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) u Ponudbenom listu:**

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

**Ponuditelji iz drugih država članica** moraju u ponudbenom listu upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos hrvatskog poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) od 25% i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Radi se o isporuci robe u drugu državu članicu gdje porezna obveza prelazi na tuzemnog Naručitelja te o isporuci robe za koju će hrvatski PDV obračunati i platiti Naručitelj. Stoga, ako se za nabavu robe odabere ponuditelj iz druge države članice, predmetna roba biti će oporeziva u RH, odnosno Naručitelj će biti dužan obračunati i platiti PDV te ostvariti mogući odbitak PDV-a prema propisanim uvjetima.

## 6.5. Valuta ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u hrvatskim kunama.

## 6.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude u ovom postupku javne nabave je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Kriteriji za odabir su: (a) cijena ponude i (b) rok isporuke dizelskog goriva.

Svaki od kriterija ocjenjuje se zasebno sukladno navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dodijeljen po svakom od kriterija određuje ukupan broj bodova pojedinog ponuditelja.

Izračun broja bodova treba iskazati na dvije decimale.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj će odabrati samo jednu, ekonomski najpovoljniju ponudu, odnosno **prihvatljivu ponudu s najvećim izračunatim brojem bodova**.

Maksimalan broj bodova je 100,00. Svaki kriterij donosi određeni broj bodova kako je prikazano tablicom u nastavku.

Kriterij	Oznaka	Relativni značaj	Maksimalni broj bodova
Cijena ponude (a)	CP	90 %	90,00
Rok isporuke dizelskog goriva (b)	RIDG	10 %	10,00
<b>Maksimalni broj bodova</b>		<b>100 %</b>	<b>100,00</b>

### 6.6.1. Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je **90,00 bodova**.

Maksimalan broj bodova za kriterij cijene dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom.

Bodovna vrijednost ponuda drugih ponuditelja za kriterij (a) određivat će se korištenjem sljedeće formule:

$$\frac{\text{najniže ponuđena cijena}}{\text{cijena ponude}} \times 90 = \text{broj bodova za cijenu ponude}$$

### 6.6.2. Rok isporuke dizelskog goriva

Naručitelj kao drugi kriterij određuje rok isporuke dizelskog goriva.

U svrhu dokazivanja roka isporuke dizelskog goriva EURODIZEL prema postavljenim kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude, ponuditelj u ponudi prilaže **Izjavu o roku isporuke dizelskog goriva**<sup>7</sup>.

Prema ovom kriteriju ponuditelj može ostvariti najviše **10,00 bodova**.

Način dodjeljivanja bodova za kriterij (b) prikazan je u sljedećoj tabeli:

RI	Rok isporuke predmeta nabave	Sati	Bodovi	Najveći broj bodova
1.	Ponuditelj je u obvezi ponuditi rok isporuke dizelskog goriva prema Izjavi u <b>Obrascu 8. DoN-a</b> .  Maksimalni rok za isporuku dizelskog goriva EURODIZEL koje je jedno od predmeta nabave ne smije biti dulji od 96 sati od slanja i primitka pisane narudžbe Naručitelja.	do 48 sati  (uključujući i 48-i sat) od slanja i primitka pisane narudžbe Naručitelja	10	najviše 10,00 bodova
		od 49 do 72 sata  (uključujući i 72-i sat) od slanja i primitka pisane narudžbe Naručitelja	5	
		od 73 do 96 sati  (uključujući i 96-i sat) od slanja i primitka pisane narudžbe Naručitelja	0	
<b>Sveukupni broj bodova za rok isporuke predmeta nabave</b>				<b>Najviše 10,00 bodova</b>

Kako bi Naručitelj mogao izvršiti ocjenjivanje Roka isporuke dizelskog goriva, ponuditelji su u obvezi u ponudi dostaviti **Izjavu o roku isporuke dizelskog goriva (Obrazac 8.)** iz koje je vidljivo u kojem će vremenskom periodu ponuditelj isporučiti dizelsko gorivo koje je jedno od predmeta nabave. Navedeni rok isporuke je **obveza** Isporučitelja da u definiranom periodu u Izjavi izvrši isporuku dizelskog goriva, u suprotnom će Naručitelj raskinuti ugovor.

<sup>7</sup> Naručitelj je načinio predložak izjave na **Obrascu 8.**, koji je sastavni dio ove DoN.



Ukoliko predmetna Izjava nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži podatak o roku isporuke dizelskog goriva, smatrat će se da je ponuditelj ponudio **maksimalan** rok isporuke od 96 sati od slanja i primitka pisane narudžbe Naručitelja **te će temeljem ovog podatka, ponuditelj biti i bodovan.**

Ponuda ponuditelja koji je ponudio duži rok isporuke dizelskog goriva od 96 sati od slanja i primitka pisane narudžbe Naručitelja, biti će odbijena kao nepravilna.

### **6.6.3. Ekonomska ocjena ponude**

Ekonomska ocjena ponude se izračunava prema sljedećem izrazu:

$$UOP = CP + RIDG$$

gdje je:

UOP – ukupna ocjena ponude

CP - cijena ponude u ekonomskoj ocjeni ponude

RIDG – rok isporuke dizelskog goriva

Najpovoljnija ponuda je ona koja ima najveći broj bodova (UOP).

### **6.7. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio**

Naručitelj je cjelokupnu Dokumentaciju o nabavi izradio na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U Dokumentaciji o nabavi su korišteni neki stručni izrazi na engleskom jeziku za koje Naručitelj nije naveo prijevod na hrvatski jezik budući da navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik, odnosno isti su se uvriježili u hrvatskom jeziku kao tuđice.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje **na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**. Naručitelju je prihvatljivo da, isto kao što je i sam u Dokumentaciji o nabavi naveo neke stručne izraze na engleskom jeziku, ponuditelj u svojoj ponudi u opisu tehničkih specifikacija može primijeniti i neke stručne izraze na engleskom jeziku ili drugom jeziku za koje ne navedu prijevod na hrvatski jezik uz uvjet da navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik ili su isti razumljivi i na drugom jeziku. Takva ponuda će isto tako biti ocijenjena kao valjana.

Ukoliko ponuditelj ima poslovni nastan izvan Republike Hrvatske ili je dokument za dokazivanje na stranom jeziku, ponuditelj je u ponudi, uz traženi dokument koji je izvorno na stranom jeziku, dužan priložiti i **prijevod dokumenata na hrvatski jezik ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača kao dokaz za nepostojanje osnova za isključenje gospodarskog subjekta, kao dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te tehničke i stručne sposobnosti, kao i za ispunjenje** ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Prijevod dokumenata ovjerenih od strane ovlaštenog sudskog tumača mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima („Narodne novine“ br. 88/08 i 119/08, 28/13).

#### **6.8. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je **najmanje 150 dana od isteka roka za dostavu ponuda.**

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj mora produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN-a RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

#### **6.9. Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.**

## **7. OSTALE ODREDBE**

### **7.1. Rok na koji se sklapa okvirni sporazum**

Nadmetanje uključuje sklapanje okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom.

Nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave Naručitelj će s ponuditeljem čija ponuda bude ocijenjena ekonomski najpovoljnijom sklopiti okvirni sporazum za razdoblje od **tri godine**.

### **7.2. Način sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma**

Na temelju okvirnog sporazuma s odabranim ponuditeljem bit će sklopljen pojedinačni ugovor o javnoj nabavi robe za svaku godinu u roku trajanja okvirnog sporazuma.

Na temelju okvirnog sporazuma sklopljenog s jednim gospodarskim subjektom u kojem su određeni svi uvjeti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi robe, pojedinačni ugovor se sklapa neposredno na temelju tih izvornih uvjeta i ponude dostavljene prije sklapanja okvirnog sporazuma.

Ovaj okvirni sporazum **obvezuje** na sklapanje ugovora o javnoj nabavi robe na temelju tog okvirnog sporazuma.

**Naručitelj navodi da ovaj okvirni sporazum obvezuje stranku na izvršenje okvirnog sporazuma**

### **7.3. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Naručitelj neće zahtijevati od zajednice gospodarskih subjekata da u ponudi dostave određeni pravni akt.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave i Ponudbenim listom, uz obveznu naznaku člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Članovi zajednice gospodarskih subjekata odgovaraju solidarno.

Ukoliko zajednica gospodarskih subjekata bude odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, obvezna je, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru, Naručitelju dostaviti pravni akt - sporazum o osnivanju zajednice gospodarskih subjekata za izvršenje ugovora sa svim elementima iz Izjave zajednice gospodarskih subjekata i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo:

- i. dio koje će izvršavati svaki od članova zajednice gospodarskih subjekata,

- ii. preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova zajednice gospodarskih subjekata ne mogu izvršiti ugovorne obveze,
- iii. podatke o potpisniku /potpisnicima ugovora o javnoj nabavi.

Pravni akt - sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

#### **7.4. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje**

Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Ponuditelj je obavezan za svakog podugovaratelja dokazati da ne postoji razlog za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. Dokumentacije o nabavi.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja iz točke 3.1. i točke 3.2. Dokumentacije o nabavi, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana.

#### **7.5. Naručitelj navodi da su podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio) obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.**

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

- a) navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
  - b) navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
  - c) dostaviti ESPD - europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za svakog podugovaratelja.
- Ako ponuditelja dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, podaci o podugovarateljima će biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- d) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- e) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- f) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke o novom podugovaratelju i europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Naručitelj neće i ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio prelazi 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,

2. u slučaju preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Ako se Ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, podugovaratelji su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

**Naručitelj navodi da je obvezno neposredno plaćanje podugovarateljima, u slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor.**

## **7.6. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

Naručitelj zahtijeva dostavu sljedećih jamstava:

- Jamstvo za ozbiljnost ponude – ponuditelj dostavlja jamstvo u roku za dostavu ponude,
- Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma - odabrani ponuditelj odnosno ugovaratelj dostavlja nakon potpisa okvirnog sporazuma.

Sva tražena jamstva iz ove točke Dokumentacije o nabavi dana u obliku bankarske garancije na poziv mogu biti dostavljena na stranom jeziku izdane od strane banke, međutim u tom slučaju, ponuditelj je dužan priložiti i prijevod na hrvatskom jeziku.

Iznos jamstva može biti izražen u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan objave obavijesti o nadmetanju u EOJN RH. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tečaju u RH, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je dan objave obavijesti o nadmetanju u EOJN RH.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude svaki član zajednice gospodarskih subjekata treba dostaviti garanciju za svoj dio jamstva (proporcionalno vrijednosti obveze člana) ili dostaviti jamstvo koje glasi na bilo kojega člana zajednice ponuditelja (garanta), pod uvjetom da dostavljeno jamstvo sadrži jasan i nedvosmislen navod da se radi o jamstvu za pojedinu zajednicu gospodarskih subjekata s navođenjem svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

### 7.6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude<sup>8</sup>

Sagledavajući kompleksnost predmeta nabave, Naručitelj zahtijeva od ponuditelja dostavu jamstva za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu od **121.650,00 kn**.

Jamstvo se može dostaviti u obliku:

- Bankarske garancije na prvi poziv
- Novčanog pologa na račun Naručitelja ili
- Bjanko zadužnice ili zadužnice.

Ako ponuditelj dostavlja jamstvo u obliku bankarske garancije na poziv, u garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- Da je korisnik garancije Naručitelj, odnosno Čistoća d.o.o.
- Da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pismeni poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od **121.650,00 kn** u kunama u slučaju:
  - Odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
  - Nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
  - Neprihvatanja ispravka računske greške,
  - Odbijanja potpisivanja okvirnog sporazuma,
  - Nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora trajati minimalno sukladno roku valjanosti ponude, odnosno 150 dana od roka za dostavu ponuda. Gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će prije odabira zatražiti dostavu dokumentacije kojom se produžuje rok valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

---

<sup>8</sup> Naručitelj je načinio predložak jamstva na **Obrascu 6.**, koji je sastavni dio ove DoN.

Ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude može dati i **novčani polog** u iznosu od **121.650,00 kn** koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun „Čistoća“ d.o.o., Zadar, IBAN Naručitelja (HR3624070001100017235), poziv na broj 02 OIB ponuditelja, s naznakom: jamstvo za ozbiljnost ponude, evid. br. 03-21-VV.

Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

Ponuditelj jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti i u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (N.N. 115/12, 82/17), odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (N.N. 115/12, 82/17) i odredbama Ovršnog zakona (N.N. 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17, 131/20) kojom daje suglasnost da se zaplijene svi njegovi računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s njegovom izjavom sadržanom u bjanko zadužnici ili zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku. Bjanko zadužnica ili zadužnica mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika.

U slučaju povrede ugovornih obveza Naručitelj se obvezuje da po bjanko zadužnici ili zadužnici neće naplatiti iznos veći od 121.650,00 kn.

#### **7.6.2. Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma**

Odabrani ponuditelj će Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma u visini od **3% (tri posto) iznosa** okvirnog sporazuma bez PDV-a u roku 15 (petnaest) dana od dana sklapanja okvirnog sporazuma u obliku bankarske garancije „bezuvjetno“, „bez prigovora“, „neopozivo“ i „naplativo na prvi poziv“.

Rok valjanosti bankarske garancije na poziv mora biti minimalno 60 dana dulji od ugovorenog datuma završetka okvirnog sporazuma.

Bankarska garancija na poziv biti će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Ako jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon datuma završetka važenja okvirnog sporazuma.

Ponuditelj kao jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma može dati i **novčani polog** u visini od 3% (tri posto) iznosa sklopljenog okvirnog sporazuma bez PDV-a koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun „Čistoća“ d.o.o., Zadar, IBAN Naručitelja (HR3624070001100017235), poziv na broj 02 OIB Ponuditelja, s naznakom: jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma, evid. br. 03-21-VV.

Odabrani ponuditelj jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma u visini od **3% (tri posto) iznosa** sklopljenog okvirnog sporazuma bez PDV-a u roku 15 (petnaest) dana od dana sklapanja okvirnog sporazuma može dostaviti i u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice koja

mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (N.N. 115/12, 82/17) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (N.N. 115/12, 82/17) i odredbama Ovršnog zakona (N.N. 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17, 131/20) kojom daje suglasnost da se zaplijene svi njegovi računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s njegovom izjavom sadržanom u bjanko zadužnici ili zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku. Bjanko zadužnica ili zadužnica mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika.

U slučaju povrede ugovornih obveza Naručitelj se obvezuje da po bjanko zadužnici ili zadužnici neće naplatiti iznos veći od 3% od ukupne vrijednosti okvirnog sporazuma bez PDV-a.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma.

#### **7.7. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda**

Ponude je potrebno dostaviti do **\_\_\_\_. rujna 2021. godine u 12:00 sati.**

Javno otvaranje ponuda održat će se **\_\_\_\_. rujna 2021. godine u 12:00 sati**, u prostorijama Naručitelja, na adresi Stjepana Radića 33, 23000 Zadar.

U slučaju kada Naručitelj dobije informaciju da je pristigla elektronički dostavljena ponuda, a funkcija javnog otvaranja elektronički dostavljenih ponuda je nedostupna iz bilo kojeg razloga, proces javnog otvaranja ponuda započinje kada se za to stvore uvjeti.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavak 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereno pečatom ako je primjenjivo, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda, dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji / obrtnicu te istu predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

Zapisnik o otvaranju ponuda Naručitelj će odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.



### **7.8. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima**

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN RH će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

### **7.9. Posebni uvjeti za izvršenje okvirnog sporazuma**

Ponuditelj se obvezuje da će robu koja je predmet nabave (EURODIZEL) isporučivati isključivo u autocisterni s ugrađenim mjernim sustavom na vozilu. Mjerni sustav mora biti valjano ovjeren od Državnog zavoda za mjeriteljstvo i uredno plombiran.

**Ažurirani Izvještaj (potvrdu) o ovjerenom mjernom sustavu, odabrani ponuditelj je u obvezi dostaviti tijekom trajanja okvirnog sporazuma, odnosno pojedinačnih ugovora sklopljenih na temelju tog okvirnog sporazuma za autocisterne kojima će se prevoziti roba Naručitelju (ponuditelj mora imati na raspolaganju minimalno dvije autocisterne).**

### **7.10. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju**

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. ZJN 2016, odluku o poništenju.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, Naručitelj će dostaviti sudionicima putem EOJN-a RH.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi **120 (stodvadeset) dana** od isteka roka za dostavu ponude.

### **7.11. Rok, način i uvjeti plaćanja**

**Avansno plaćanje je isključeno, kao i traženje da Naručitelj preda sredstva osiguranja plaćanja.**

Naručitelj će izvršiti plaćanje isporučene robe u roku **60 (šezdeset) dana** od dana ispostavljanja e-Računa usklađenog s EU normom 16931-1:2017, a koji se dostavlja na adresu e-pošte Naručitelja: [e-racun@cistoca-zadar.hr](mailto:e-racun@cistoca-zadar.hr), a sve temeljem izvršene pojedine isporuke robe.

Uz račun je potrebno priložiti specifikaciju isporučene robe, ovjerenu od ovlaštene osobe Naručitelja i Isporučitelja.

Račun treba nasloviti na Naručitelja s pozivom na broj okvirnog sporazuma, pozivom na broj pojedinačnog ugovora sklopljenog na temelju okvirnog sporazuma i pozivom na broj narudžbe.

Plaćanje se obavlja doznakom na žiro račun Isporučitelja robe.

#### **7.12. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima**

Odabrani ponuditelj je u obvezi **za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, odnosno pojedinačnih ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma**, kako bi dokazao da posjeduje određeno ovlaštenje kojim se stječe pravo obavljanja djelatnosti povezane s predmetom nabave kako bi ponuditelj mogao isporučiti robu u državi njegova poslovnog nastana, posjedovati:

- **Važeću dozvolu (rješenje, potvrdu) za obavljanje energetske djelatnosti trgovine na veliko naftnim derivatima izdanu od Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA) sukladno odredbama Zakona o energiji (N.N. 120/12, 14/14, 95/15, 102/15 i 68/18).**

**Pravne i fizičke osobe sa sjedištem izvan Republike Hrvatske moraju posjedovati važeće ovlaštenje ako je ono potrebno u državi njihova sjedišta.**

**Po donošenju odluke o odabiru, a prije potpisivanja Okvirnog sporazuma, Naručitelj će pozvati odabranog ponuditelja da dostavi navedeno ovlaštenje u roku ne kraćem od 5 (pet) dana.**

#### **7.13. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela**

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od **10 (deset) dana**, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili Dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene Dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene Dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene Dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. ZJN 2016.

#### **7.14. Završetak postupka javne nabave**

Postupak javne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.

#### **7.15. Uvid u ponude**

Naručitelj je obvezan nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev ponuditelja, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

### **7.16. Tajnost podataka**

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Taj dio ponude koji je gospodarski subjekt označio tajnom mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim.

Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- katalog,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvatke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

Sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi za dokaze sposobnosti ponuditelja, svi zahtijevani dokumenti su javnog karaktera i nema potrebe za označavanjem istih poslovnom tajnom.

Svi podaci u vezi s kriterijima za odabir ponude temeljem zahtjeva iz ove Dokumentacije o nabavi ne smiju se označiti tajnom uključujući sve Obrasce koji se popunjavaju radi izračuna ekonomski najpovoljnije ponude.

### 7.17. Varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

### 7.18. Trošak sudjelovanja i preuzimanje dokumentacije o nabavi

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici EOJN RH-a: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Upute za korištenje EOJN RH-a dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>

Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu Dokumentacije o nabavi, uključujući dostupnu dokumentaciju za pregled i za bilo koju promjenu Dokumentacije o nabavi koja se objavi tijekom trajanja postupka nabave, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave ili isporuku robe

### 7.19. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjena Dokumentacije o nabavi

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti Dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem Dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH modul Pitanja/Pojašnjenja Dokumentacije o nabavi. Detaljne upute dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom **osmog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu

- ako je Dokumentacija o nabavi **značajno** izmijenjena.

U tim slučajevima Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za **10 (deset) dana** od dana slanja ispravka obavijesti o nadmetanju.

Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

#### **7.20. Integritet ili načelo savjesnosti i poštenja**

Ponuditelj jamči korektnost u postupku kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nabave (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika), izražava suglasnost s provedbom revizije cijelog postupka od strane neovisnih stručnjaka te prihvaća odgovornost i određene sankcije uključujući i bezuvjetni otkaz ugovora ukoliko se krše pravila.

#### **7.21. Za sve što nije regulirano ovom Dokumentacijom o nabavi, primjenjivat će se odredbe ZJN 2016 i podzakonskih propisa.**

## B. OBRASCI ZA IZRADU PONUDE<sup>9</sup>

**Napomena:** U svim obrascima je stavljena oznaka M.P. („mjesto pečata“). Gospodarski subjekt stavlja pečat na Obrasce ukoliko u državi svog poslovnog nastana mora imati pečat, u suprotnom će gospodarski subjekt zanemariti navedenu oznaku mjesta pečata.

Naručitelj ujedno napominje da obrasce u ovom poglavlju, a koji ne podliježu ovjeri kod javnog bilježnika, može osim osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, potpisati druga osoba koju ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta ovlastila na temelju punomoći.

Ponuditelji mogu koristiti obrasce i izjave iz ovog poglavlja Dokumentacije o nabavi te ispunjene priložiti u svojoj ponudi ili ih mogu koristiti kao predložak za prijepis.

Ukoliko ponuditelji koriste svoje obrasce i izjave, isti moraju sadržavati sve podatke koje sadrže obrasci i izjave iz Dokumentacije o nabavi.

---

<sup>9</sup> Predložci obrazaca i izjava koji se nalaze u prilogu ove Dokumentacije o nabavi su prijedlozi obrazaca i izjava (neobavezni formati). Ponuditelji mogu dostaviti izjave i u drugom obliku, ali je od važnosti da **sadržaj izjave odgovara sadržaju predloženih obrazaca.**

**OBRAZAC 1. Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt – poslovni nastan u Republici Hrvatskoj**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT  
- POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ**

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**b) korupciju, na temelju:**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**c) prijevare, na temelju:**

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)



**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

-članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

-članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

-članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

-članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

-članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

-članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**NAPOMENA:** Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

\_\_\_\_\_  
(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

**UPUTA:** Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

**OBRAZAC 2. Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt – poslovni nastan izvan Republike Hrvatske**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT  
– POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE**

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 2. ZJN 2016 za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt, niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**b) korupciju, na temelju:**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**c) prijevare, na temelju:**

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

-članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

-članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

-članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

-članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

-članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

-članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**NAPOMENA:** Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

---

(ime i prezime osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**NAPOMENA:** Prihvaća se i Izjava o nekažnjavanju s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

**OBRAZAC 3. Izjava o nepostojanju okolnosti iz članka 252. stavak 1. točka 2. – poslovni nastan izvan Republike Hrvatske**

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2. – POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE**

Temeljem članka 252 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba koja je ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE  
IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2.**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg zastupam:

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje poslovnog nastana)

**Izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

**NAPOMENA:** Ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom gospodarski subjekt dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u. Ova Izjava se smatra ažuriranom (ažurnim popratnim dokumentom), ukoliko je dana (datum potpisa) nakon primitka zahtjeva od strane Naručitelja za dostavu ažuriranih popratnih dokumenata.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

Ovaj obrazac potpisuje/u osoba/e ovlaštena/e po zakonu za zastupanja gospodarskog subjekta u skladu s ovlastima navedenim u Izvodu iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ovaj obrazac Izjave mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**NAPOMENA:** Prihvaća se i Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

**OBRAZAC 4. Izjava o nepostojanju okolnosti iz članka 254. stavak 1. točka 2. – poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta**

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 254. STAVAK 1. TOČKA 2. –  
POSLOVNI NASTAN U HRVATSKOJ ILI U DRŽAVI POSLOVNOG NASTANA  
GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

Temeljem članka 254 stavka 1. točka 2. . i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE  
IZ ČLANKA 254. STAVAK 1. TOČKA 2.**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,  
kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta kojeg zastupam:

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj države poslovnog nastana)

Izjavljujem da nad gospodarskim subjektom kojeg zastupam nije otvoren stečajni postupak, da nije nesposoban za plaćanje ili prezadužen, da nije u postupku likvidacije, da njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, da nije u nagodbi s vjerovnicima, da nije obustavio poslovne aktivnosti ili nije u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

**NAPOMENA:** Gospodarski subjekt ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

**UPUTA:** Ovaj obrazac Izjave potpisuje/u osoba/e ovlaštena/e po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta u skladu s ovlastima navedenim u Izvodu iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ova Izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**NAPOMENA:** Prihvaća se i Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

**OBRAZAC 5. Izjava o integritetu**

Naziv Ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta Ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB Ponuditelja: \_\_\_\_\_

Predmet nabave: Nabava naftnih derivata  
Ev.br. 03-21-VV

Na temelju Obavijesti o nadmetanju Naručitelja „Čistoća“ d.o.o., Zadar za predmet nabave: Nabava naftnih derivata, dajemo sljedeću:

**IZJAVU O INTEGRITETU**

Izjavljujem u svojstvu odgovorne osobe ponuditelja, da su mi poznate odredbe iz Dokumentacije o nabavi za Nabavu naftnih derivata, da ih prihvaćamo i da ćemo isporučiti predmet nabave u skladu s tim odredbama.

Također izjavljujem da, za predmet nabave nisam u sukobu interesa s obzirom na predmet nabave ili druge okolnosti vezane uz predmetnu nabavu, s obzirom na odredbe Zakona o javnoj nabavi i važeće antikorupcijske propise u Republici Hrvatskoj.

Također izjavljujem, da ću prilikom sudjelovanja/davanja ponude u otvorenom postupku nabave (te, u slučaju da se odlukom o odabiru okvirni sporazum dodijeli nama, za vrijeme važenja okvirnog sporazuma), poštivati zakone o prijevarama i korupciji, te druge antikoruptivne akte na snazi u Republici Hrvatskoj.

Također jamčim korektnost u postupku javne nabave, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom javne nabave (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke nedopuštene, neopravdane ili neprilične prednosti odnosno pogodnosti, koja može utjecati na djelovanje ili propuštanje dužne radnje stručne osobe Naručitelja za provođenje postupka javne nabave ili drugog zaposlenika Naručitelja) te izražavam suglasnost sa provedbom revizije cijeloga postupka od strane ovlaštenih osoba prema postupku uređenom zakonom i prihvaćam odgovornost i odgovarajuće sankcije u slučaju kršenja ovih pravila (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora, prekršajna i kaznena odgovornost, odgovornost za štetu Naručitelju i trećim osobama, i dr.).

U \_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/2021.

ZA PONUDITELJA:

M.P. \_\_\_\_\_

(ime i prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

**OBRAZAC 6. Jamstvo za ozbiljnost ponude<sup>10</sup>**

\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Banka) izdaje po nalogu i za račun tvrtke  
(naziv i adresa sjedišta banke)

\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Nalogodavac), a u korist  
(naziv i adresa sjedišta gospodarskog subjekta i OIB)

Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, 23 000 Zadar, OIB: 84923155727 (u daljnjem tekstu: Korisnik jamstva) slijedeće

**JAMSTVO br. \_\_\_\_\_  
za ozbiljnost ponude**

1. Banka je upoznata da Nalogodavac (kao vodeći član zajednice gospodarskih subjekata koju čine \_\_\_\_\_ (upisati u slučaju zajednice gospodarskih subjekta)) podnosi ponudu za predmet nabave **Nabava naftnih derivata** temeljem poziva na nadmetanje od dana \_\_\_\_\_, evidencijski broj nabave: 03-21-VV, od strane Korisnika garancije. Jamstvo se izdaje u iznosu od: **121.650,00 HRK**.
2. Ovim Jamstvom Banka se obvezuje da će Korisniku jamstva neopozivo, bezuvjetno, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora isplatiti jamčeni iznos od **121.650,00 HRK [ili EUR<sup>11</sup>]** (slovima: \_\_\_ kuna) na temelju pisanog zahtjeva Korisnika jamstva ako Nalogodavac:
  - odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
  - ne dostavi ažurirane popratne dokumente sukladno članku 263. ZJN 2016,
  - ne prihvati ispravak računske greške,
  - odbije potpisati okvirni sporazum,
  - ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma.
3. Ovo Jamstvo stupa na snagu [upisati datum] i vrijedi do [upisati datum] i svaki zahtjev za plaćanje prema ovom Jamstvu, zajedno s dokazima iz prethodnog stavka ovog Jamstva mora biti zaprimljen u Banci unutar tog roka.

Po isteku roka važnosti prestaje obveza Banke po ovom Jamstvu i bez povrata istog.

(M.P)

BANKA:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe za izdavanje jamstva i potpis)

<sup>10</sup> Naručitelj je načinio predložak Jamstva za ozbiljnost ponude no tekst jamstva se može razlikovati ovisno o izdavatelju jamstva.

<sup>11</sup> Ponuditelj može dostaviti jamstvo banke u EUR-ima u navedenom iznosu u kunsjoj protuvrijednosti, ali se obračun u kune obavlja po srednjem tečaju HNB na dan objave obavijesti o nadmetanju u EOJN RH.

**OBRAZAC 7. Popis glavnih isporuka robe**

**POPIS GLAVNIH ISPORUKA ROBE**

Red. br.	Opis predmeta nabave	Vrijednost isporučene robe	Datum (ili mjesec) završetka isporuke robe (konačne isporuke)	Naziv druge ugovorne strane – naručitelja robe (naziv, sjedište, kontakt osobu, kontakt podatke naručitelja – telefon, e-mail)	Naziv i sjedište isporučitelja robe (člana zajednice ponuditelja, podugovaratelja ili g.s. na čiju se sposobnost oslanja)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

NAPOMENA: Naručitelj pridržava pravo kontaktirati kontakt osobu za provjeru točnosti podataka prikazanih u popisu.

U \_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/2021.

ZA PONUDITELJA:

M.P. \_\_\_\_\_

(ime i prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)



**OBRAZAC 8. Izjava o roku isporuke dizelskog goriva**

**IZJAVA O ROKU ISPORUKE DIZELSKOG GORIVA**

Naziv Ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta Ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB Ponuditelja: \_\_\_\_\_

Predmet nabave: Nabava naftnih derivata  
Ev.br. 03-21-VV

Ovom izjavom izjavljujemo da će ponuđeno dizelsko gorivo koje je predmet nabave biti isporučeno u roku \_\_\_\_\_ sati<sup>12</sup> od slanja i primitka pisane narudžbe Naručitelja.

Ponuditelj ovjerom i potpisom ovog Obrasca (Izjava o roku isporuke dizelskog goriva) odgovorno potvrđuje da je u mogućnosti (te to preuzima kao obvezu) u navedenom roku isporučiti ponuđeno dizelsko gorivo.

Navedeni rok isporuke je obveza nas kao ponuditelja da u gore definiranom periodu izvršimo isporuku dizelskog goriva koje je predmet nabave, u suprotnom dajemo Naručitelju pravo da raskine ugovor o javnoj nabavi.

U slučaju raskida ugovora zbog zakašnjenja, Naručitelj ima pravo **naplate jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma.**

U \_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/2021.

ZA PONUDITELJA:

M.P. \_\_\_\_\_

(ime i prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja)

---

<sup>12</sup> Maksimalni rok za isporuku dizelskog goriva je 96 sati od slanja i primitka pisane narudžbe Naručitelja. Ukoliko ponuditelj navede rok isporuke dizelskog goriva dulji od 96 sati od slanja i primitka pisane narudžbe Naručitelja, ponuda tog ponuditelja bit će odbijena kao nepravilna.

**OBRAZAC 9. Izjava o raspolaganju benzinskom postajom**

**IZJAVA O RASPOLAGANJU BENZINSKOM POSTAJOM**

Naziv Ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta Ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB Ponuditelja: \_\_\_\_\_

Predmet nabave: Nabava naftnih derivata  
Ev.br. 03-21-VV

kojom izjavljujemo da kao vlasnik ili na drugi odgovarajući način (ugovor o zakupu, sporazum, i sl.) koji nam osigurava izvršenje predmeta nabave

-raspoložemo s \_\_\_\_\_ benzinskom postajom<sup>13</sup>

-te da se benzinska postaja nalazi na adresi \_\_\_\_\_<sup>14</sup>,

a ista je udaljena \_\_\_\_\_ kilometara<sup>15</sup> od garaže voznog parka Naručitelja na adresi Stjepana Radića 33, 23000 Zadar<sup>16</sup>.

U \_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/2021.

ZA PONUDITELJA:

M.P. \_\_\_\_\_

(ime i prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja)

---

<sup>13</sup> Ponuditelj je u obvezi navesti broj benzinskih postaja s kojima raspolaže (minimalni broj benzinskih postaja je jedna benzinska postaja).

<sup>14</sup> Ponuditelj je u obvezi navesti adresu benzinske postaje kao i udaljenost iste do garaže voznog parka Naručitelja.

<sup>15</sup> Navedena benzinska postaja ponuditelja ne smije biti udaljena više od 10 km od lokacije garaže voznog parka Naručitelja.

<sup>16</sup> Naručitelj će načiniti provjeru ponuđene udaljenosti preko Internet stranice <https://viamichelin.com>.